

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

n. 1396

del 12-8-2021

O G G E T T O

Conferimento incarico di Direzione dell'Unità Operativa Semplice "Gestione dei Percorsi ambulatoriali e DH" afferente alla U.O.C. Oncologia – Vicenza.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 1426

Il Direttore della U.O.C. “Gestione Risorse Umane” riferisce:

Premesso che, con deliberazione del Direttore Generale n. 623 in data 9/4/2021, è stato indetto un avviso interno per il conferimento dell’incarico di Responsabile dell’Unità Operativa Semplice “Gestione dei Percorsi ambulatoriali e DH” afferente alla U.O.C. Oncologia – Vicenza.

Preso atto che il bando del predetto avviso interno, pubblicato sul sito internet istituzionale – sezione concorsi, è scaduto il 4/5/2021.

Considerato che la U.O.C. Gestione Risorse Umane, ha trasmesso, con nota agli atti, la documentazione relativa ai dirigenti che hanno presentato domanda (dott. De Vivo Rocco e dott.ssa Laura Merlini) al Direttore competente, dott. Giuseppe Aprile, direttore U.O.C. Oncologia - Vicenza.

Considerato altresì che il Direttore competente, nel rispetto delle modalità previste dalla C.C.I.A dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali, con nota agli atti, valutate le domande pervenute, ha proposto il nominativo della dott.ssa Laura Merlini quale dirigente cui affidare l’incarico di direzione di Unità Operativa Semplice “Gestione dei Percorsi ambulatoriali e DH” afferente alla U.O.C. Oncologia – Vicenza, tenuto conto della valutazione effettuata in termini di percorsi formativi e dell’esperienza professionale acquisita, che risultano maggiormente conformi al profilo professionale richiesto.

Fatto presente altresì che il Direttore Sanitario ha confermato, con nota agli atti, la proposta di nominativo indicata dal Direttore della struttura complessa interessata.

Tenuto conto che l’incarico in questione viene graduato sulla base di quanto previsto dalla C.C.I.A Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 26 marzo 2018 (Accordo recepito con deliberazione del Direttore Generale n. 593 del 9 maggio 2018) con definizione nel relativo contratto individuale di lavoro sia della tipologia di incarico che della relativa graduazione.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone pertanto, con la presente deliberazione, di attribuire l’incarico di Responsabile dell’Unità Operativa Semplice “Gestione dei Percorsi ambulatoriali e DH” afferente alla U.O.C. Oncologia – Vicenza alla dott.ssa Laura Merlini, per la durata di anni cinque, ai sensi dell’art. 19, comma 4, del C.C.N.L. 19.12.2019 dell’Area Sanità, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, secondo le disposizioni di cui all’art. 19, comma 10”.

Il medesimo Direttore ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio - Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di attribuire, sulla base di quanto indicato in premessa, l'incarico di Responsabile dell'Unità Operativa Semplice "Gestione dei Percorsi ambulatoriali e DH" afferente alla U.O.C. Oncologia – Vicenza, alla dott.ssa Laura Merlini , nei termini che verranno definiti nel relativo contratto individuale, e previa sottoscrizione dello stesso, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e per la durata di anni cinque;
3. di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane di predisporre il contratto per il conferimento dell'incarico da far sottoscrivere secondo le disposizioni di cui all'art. 19, comma 10, del C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19 dicembre 2019;
4. di precisare che il contratto di incarico è sottoscritto entro il termine massimo di trenta giorni salvo diversa proroga stabilita dalle parti. In mancanza di consenso da parte del dirigente, alla scadenza del termine non si può procedere al conferimento dell'incarico e, in assenza della sottoscrizione del contratto, non potrà essere erogato il relativo trattamento economico;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per i seguiti di competenza;
6. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 13-8-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 13-8-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI
